SỞ Y TẾ TỈNH KHÁNH HÒA **TRUNG TÂM Y TẾ KHU VỰC NINH HẢI**	Mã tài liệu: XN-QTQL 14CĐHA Lần ban hành: 01 Ngày ban hành: 26/9/2025 Tổng số trang: 7
KHOA XÉT NGHIỆM VÀ CHẨN ĐOÁN HÌNH ẢNH	

QUY TRÌNH THỰC HIỆN
CHẨN ĐOÁN HÌNH ẢNH, THĂM DÒ CHỨC NĂNG

Trách nhiệm	Soạn thảo	Xem xét	Phê duyệt
Họ và tên	Nguyễn Hữu sản	Nguyễn Thị Kim Phượng	Trần Văn Hương
Chức vụ	Phó Trưởng khoa	Trưởng Khoa	Giám đốc
Ngày	26/9/2025	26/9/2025	26/9/2025
Chữ ký			SỞ Y TẾ TỈNH KHÁNH HÒA TRUNG TÂM Y TẾ KHU VỰC NINH HẢI Trần Văn Hương

THEO DÕI SỬA ĐỔI TÀI LIỆU

Số phiên bản	Vị trí sửa đổi	Nội dung sửa đổi	Ngày xem xét/sửa đổi	Người xem xét/sửa đổi

1. Người có liên quan phải nghiên cứu và thực hiện đúng các nội dung của quy trình/quy định/hướng dẫn này.

2. Tài liệu này khi được ban hành có hiệu lực thi hành như sự chỉ đạo của Ban Giám đốc Trung tâm Y tế khu vực Ninh Hải.

3. Mỗi Khoa/phòng được cung cấp 01 bản có đóng dấu Kiểm soát của Khoa Xét nghiệm-CĐHA. Các Khoa/phòng khi có nhu cầu sửa đổi, bổ sung tài liệu, đề nghị liên hệ với Khoa Xét nghiệm-CĐHA để được hỗ trợ.

NƠI NHẬN: *(Ghi rõ nơi nhận rồi đánh dấu X vào ô bên cạnh)*

☒	Phòng KHNV-ĐD & KSNK	☐		☐	
☒	Các Khoa Lâm sàng	☐		☐	
☒	Khoa Xét nghiệm-CĐHA	☐		☐	
☐		☐		☐	

1. Mục đích:

Quy định thống nhất Quy trình thực hiện chẩn đoán hình ảnh, thăm dò chức năng ngoại trú, nội trú giúp cho việc chẩn đoán và xử trí nhanh chóng, kịp thời, đảm bảo an toàn và hiệu quả.

2. Phạm vi áp dụng

Áp dụng đối với Khoa Xét nghiệm-CĐHA và các Khoa Lâm sàng của Trung tâm Y tế khu vực Ninh Hải.

3. Trách nhiệm

- Cán bộ được phân công công việc có trách nhiệm thực hiện quy trình này.
- Bác sĩ CĐHA, KTV phụ trách, QLKT có trách nhiệm giám sát việc thực hiện.
- Lãnh đạo khoa có trách nhiệm quản lý chung.

4. Định nghĩa và các từ viết tắt`

4.1. Định nghĩa: Không

4.2. Các từ viết tắt:

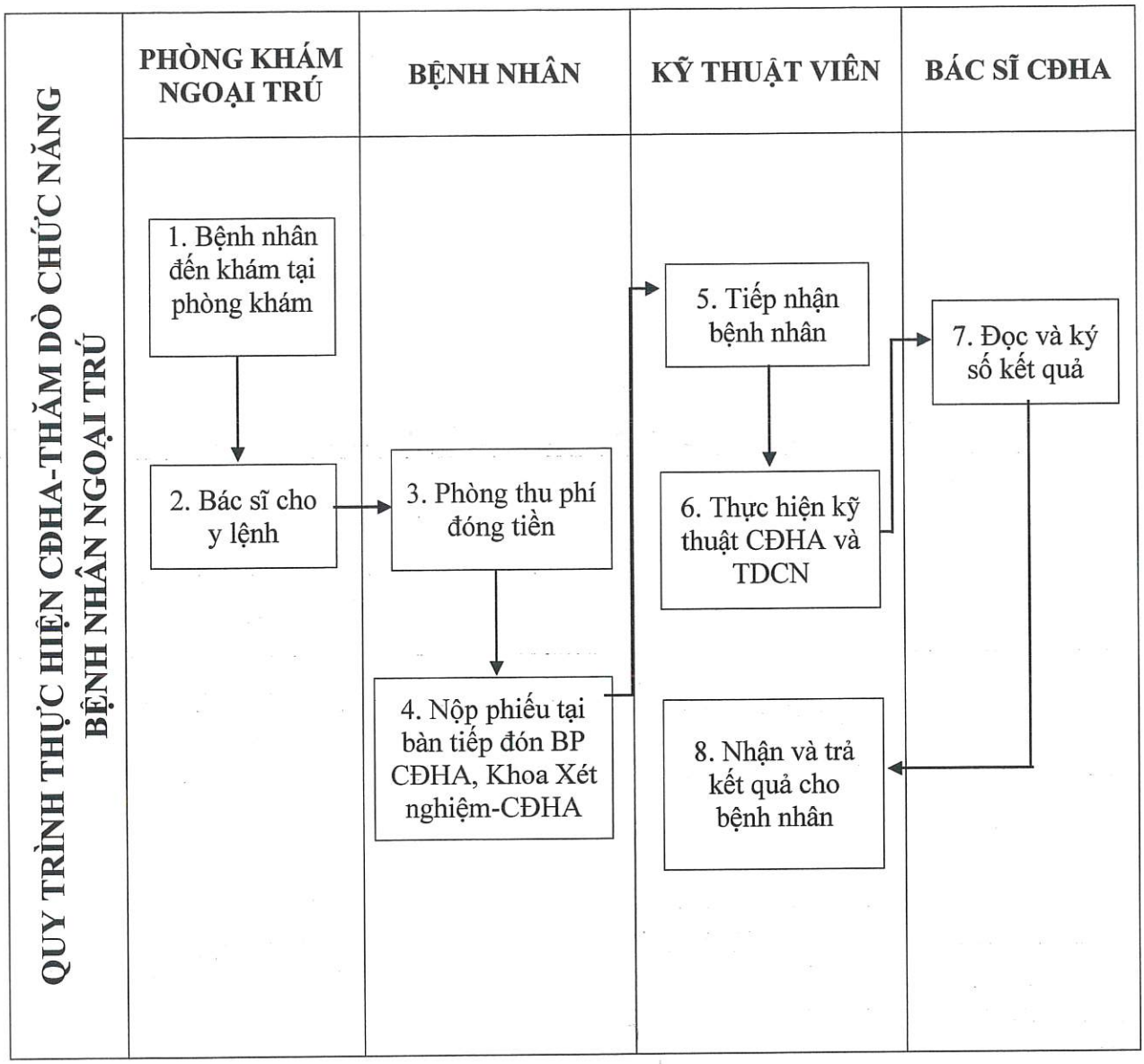
TTYT	: Trung tâm Y tế	PK	: Phòng khám
NVYT	: Nhân viên y tế	HSBA	: Hồ sơ bệnh án
KTV	: Kỹ thuật viên	XN	: Xét nghiệm
KHNV	: Kế hoạch nghiệp vụ	CĐHA	: Chẩn đoán hình ảnh
ĐD	: Điều dưỡng	DHST	: Dấu hiệu sinh tồn
TDCN	: Thăm dò chức năng	HK	: Hộ lý
BP CĐHA	: Bộ phận chẩn đoán hình ảnh		

* ***Nhân viên y tế gồm:*** *Bác sĩ, Điều dưỡng, Kỹ thuật viên, Hộ sinh.*

5. Nội dung

5.1. Quy trình khám bệnh Ngoại trú

5.1.1. Sơ đồ quy trình

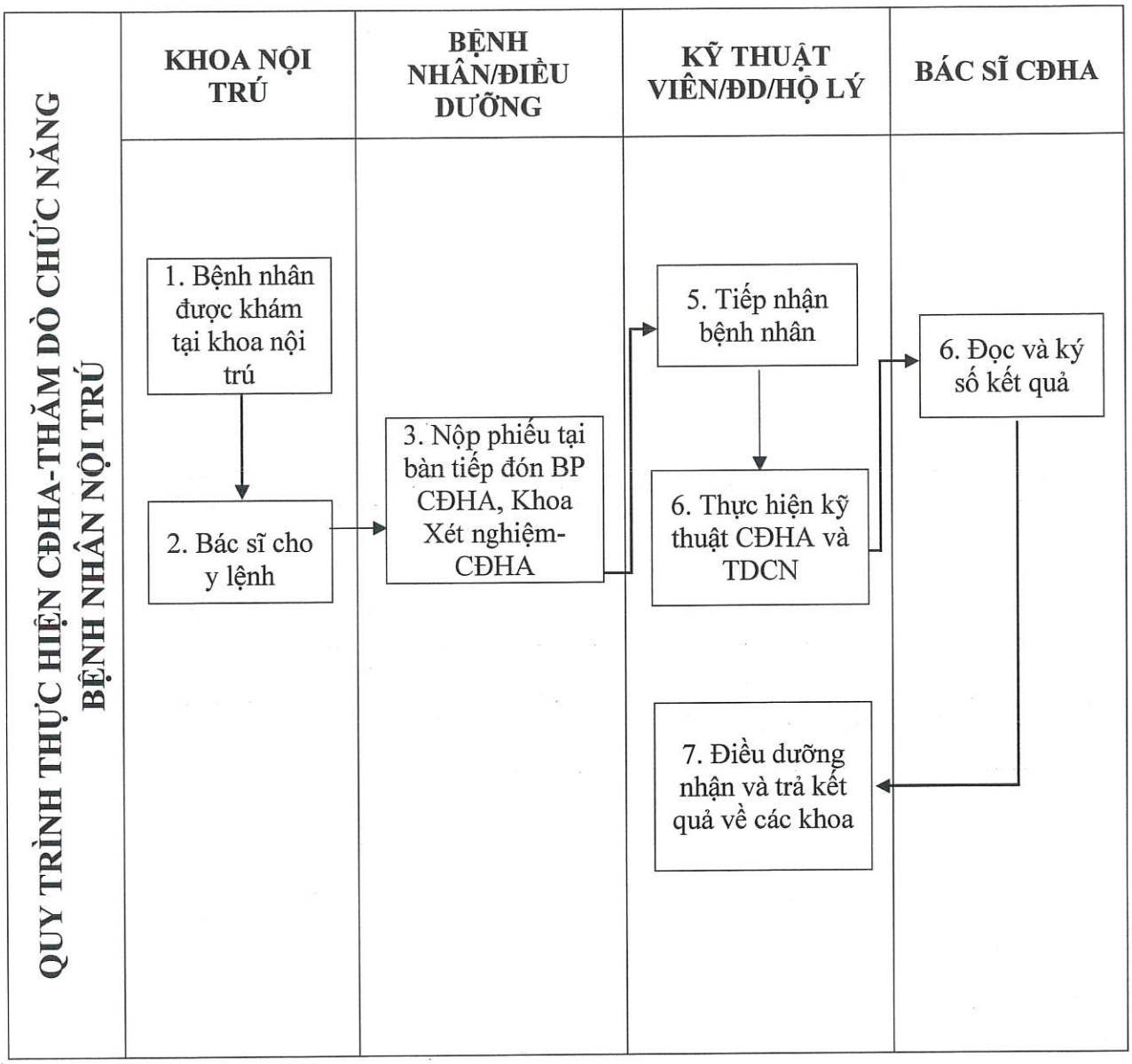


5.1.2. Nội dung quy trình

Đối tượng	Nội dung	Mô tả	Biểu mẫu
Bác sĩ khám ngoại trú	Khai thác tiền sử bệnh nhân	Bác sĩ khai thác tiền sử bệnh tật của bệnh nhân	
	Cho y lệnh	Ký số vào phiếu chỉ định CĐHA và TDCN	Phiếu chỉ định kỹ thuật CĐHA và TDCN
Kế toán	Thu phí	Bệnh nhân đến phòng thu phí đóng tiền tạm ứng theo chỉ định CDHA và TDCN	Phiếu tạm ứng và Phiếu chỉ định CĐHA và TDCN đã đóng dấu
Bệnh nhân	Nộp phiếu đến BP CĐHA, Khoa XN-CĐHA	Các phiếu chỉ định được nộp tại bàn tiếp đón BP CĐHA	Phiếu chỉ định kỹ thuật CĐHA và TDCN
Kỹ thuật viên/ĐD	Tiếp nhận bệnh nhân	Kỹ thuật viên/ĐD hướngdẫn bệnh nhân ngồi tại phòng đợi và đợi gọi vào khám	
Kỹ thuật viên	Thực hiện kỹ thuật CĐHA và TDCN	KTV thực hiện các kỹ thuật liên quan đến CĐHA và TDCN	
Bác sĩ CĐHA	Đọc và ký số kết quả	Đọc kết quả và ký số vào phiếu kết quả	Phiếu kết quả CĐHA và TDCN
Kỹ thuật viên/ĐD	Trả kết quả cho bệnh	Kỹ thuật viên/ ĐD nhận kết quả sau khi bác sĩ đọc xongvà trả cho bệnh nhân	Phiếu kết quả CĐHA và TDCN

5.2. Quy trình khám bệnh Nội trú

5.2.1. Sơ đồ quy trình



5.2.2. Nội dung quy trình

Đối tượng	Nội dung	Mô tả	Biểu mẫu
Bác sĩ điều trị nội trú	Chỉ định kỹ thuật CĐHA và TDCN	Bác sĩ in và ký số vào phiếu chỉ định CĐHA và TDCN	Phiếu chỉ định kỹ thuật CĐHA và TDCN
Bệnh nhân/Điều dưỡng	Nộp phiếu đến BP CĐHA, Khoa XN-CĐHA	Các phiếu chỉ định được nộp tại bàn tiếp đón BP CĐHA	Phiếu chỉ định kỹ thuật CĐHA và TDCN
Kỹ thuật viên/ĐD	Tiếp nhận bệnh nhân	Kỹ thuật viên/ĐD hướngdẫn bệnh nhân ngồi tại phòng đợi và đợi gọi vào khám	
Kỹ thuật viên	Thực hiện kỹ thuật CĐHA và TDCN	KTV thực hiện các kỹ thuật liên quan đến CĐHA và TDCN	
Bác sĩ CĐHA	Đọc và ký số kết quả	Đọc kết quả và ký số vào phiếu kết quả	Phiếu kết quả CĐHA và TDCN
Điều dưỡng	Trả kết quả về các khoa phòng nội trú	Điều dưỡng nhận kết quả sau khi bác sĩ đọc xongvà trả về cho các khoa phòng nội trú	Phiếu kết quả CĐHA và TDCN

5.3. Một số lưu ý

1) Người bệnh đến khám tại Khoa Xét nghiệm-Chẩn đoán hình ảnh phải nộp phiếu chỉ định tại nơi hướng dẫn và ngồi đợi tại phòng đợi, yêu cầu giữ trật tự, vệ sinh chung.

2) Thứ tự vào khám phải tuân thủ theo sự sắp xếp của nhân viên y tế phụ trách phòng.

3) Người bệnh có từ 3 phiếu chỉ định (siêu âm, điện tim, xquang) trở lên thì ưu tiên khám siêu âm trước.

4) Trường hợp thực hiện nhiều kỹ thuật Cận lâm sàng kết hợp cả xét nghiệm (công thức máu, sinh hóa máu,…) và chẩn đoán hình ảnh thì thực hiện kỹ thuật xét nghiệm trước sau đó quay trở lại BP CĐHA để làm các kỹ thuật tiếp theo.

5) Nếungười bệnh cùng một lúc được chỉ định thực hiện siêu âm và xét nghiệm nước tiểu thì phải đợi thực hiện siêu âm trước.

6) Sau khi khám xong người bệnh ngồi đợi kết quả tại phòng đợi. Riêng người bệnh điều trị nội trú thì về lại khoa phòng đang điều trị.

7) Những người bệnh điều trị ngoại trú sau khi nhận đầy đủ các kết quả quay trở lại phòng khám ban đầu tại khoa khám bệnh ngoại trú.

6. Lưu trữ hồ sơ

- Tất cả các nội dung được lưu trữ trong hồ sơ Tài liệu hệ thống quản lý.
- Ghi chép đầy đủ các thông tin vào các biểu mẫu liên quan:

+ Sổ trả kết quả

+ Sổ Siêu âm, điện tim, chụp Xquang, đo loãng xương,…

7. Tài liệu liên quan

- Phiếu chỉ định Siêu âm, điện tim, chụp Xquang, đo loãng xương,…
- Phiếu kết quả Siêu âm, điện tim, chụp Xquang, đo loãng xương,…

8. Tài liệu tham khảo

- Luật khám bệnh, Chữa bệnh;
- Quy chế Bệnh viện ban hành kèm theo Quyết định số 1895/1997/QĐ-BYT ngày 19 tháng 9 năm 1997 của Bộ trưởng Bộ Y tế;
- Quy chế cấp cứu, HSTC và chống độc ban hành kèm theo Quyết định số 01/2008 /Qđ-BYT ngày 21/01/2008 của Bộ trưởng Bộ Y tế./.